

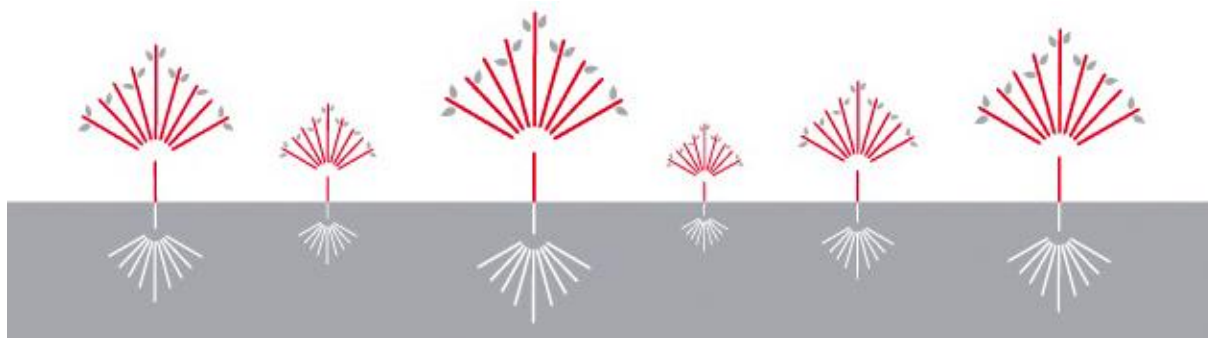
Ministarstvo znanosti,  
obrazovanja i športa



Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

# Standard zanimanja

## TEHNIČAR CESTOVNOG PROMETA





## Sadržaj

1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja .....	3
2. Grupa poslova, ključni poslovi i aktivnosti .....	4
3. Uobičajeni/poželjni stavovi i obrasci ponašanja .....	8
4. Ostale informacije.....	9
4.1. Zakonska regulativa izravno vezana za zanimanje .....	9
4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera .....	9
4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje .....	9
4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju.....	9
4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada .....	10
5. Reference dokumenta .....	11

***Napomena:***

*Imenice korištene u ovom dokumentu, primjerice učenik, tehničar, student, korisnik, poslodavac, investitor, stručni suradnik i referent, podrazumijevaju rodnu razliku.*



## 1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja

<b>Razina:</b>	<b>4.2</b>
<b>Ključna svrha:</b>	Planiranje, organizacija i realizacija sigurnog i ekonomičnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
<b>Opis zanimanja:</b> <p>Tehničar cestovnog prometa zanimanje je kojim su obuhvaćeni svi poslovi premještanja ljudi, dobara i informacija s jednog mjesta na drugo u komercijalnom i tehničkom smislu radi ostvarivanja ekonomskog učinka. U postizanju toga cilja, zanimanje obuhvaća sve poslove pripreme, izvršenja i okončanja prijevoznog procesa, eksploatacije vozila, nadzor nad provedbom prijevoznoga procesa, poznavanje poslova planiranja, projektiranja i eksploatacije prometnica te upravljanja njima, u svrhu postizanja sigurnog i djelotvornog prijevoza osoba i stvari te izvođenja i održavanja elemenata cestovne infrastrukture.</p> <p>U svojem poslu tehničar cestovnog prometa mora znati uljudno komunicirati na hrvatskom i stranom (engleskom/njemačkom) jeziku, biti psihički stabilan, biti sposoban samostalno donositi odluke, imati sklonost timskom radu i moći rješavati izvanredne situacije.</p> <p>Radi na otvorenome i u uredu s nejednolikim radnim vremenom, a prekovremeno radi prema potrebi.</p> <p>Mora dobro poznavati zakonodavstvo.</p> <p>Mora biti otvoren za stalno stručno usavršavanje i usvajanje novih tehnologija.</p>	



## 2. Grupa poslova, ključni poslovi i aktivnosti

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"><li>analiza prometne potražnje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>analizirati odvijanje prometa</li><li>analizirati stanje sigurnosti prometa</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>planiranje prometne ponude</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>prikupiti podatke o potrebama za prijevoz</li><li>napraviti plan prijevoznog procesa</li><li>planirati vođenje i regulaciju prometnih tokova</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>organizacija ostvarenja prometne usluge</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>organizirati prihvat i otpremu putnika i tereta na terminalima</li><li>organizirati tijekom izvršenja i okončanja prijevoza</li><li>organizirati održavanje vozila</li><li>organizirati postavljanje prometne signalizacije i opreme na cestama</li><li>organizirati održavanje ceste</li></ul>
Priprema radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"><li>priprema računala i sredstava komunikacije za korištenje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>uključiti računalo i odabrati odgovarajuće programe rada</li><li>aktivirati sredstva komunikacije</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>provjera ispravnosti opreme</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>provjeriti stanje uređaja i opreme</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>priprema sredstava za rad</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>provjeriti zalihu potrebnog materijala i opreme</li></ul>

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema tehnološkog procesa, nadzor izvršenja i okončavanje prijevoznog procesa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odrediti prijevozni put, prijevozno sredstvo i posadu</li> <li>• utvrditi tehničku ispravnost vozila</li> <li>• osigurati provedbu reda vožnje/plana putovanja</li> <li>• nadzirati tijek izvršenja prijevoza</li> <li>• opskrbiti vozača i vozilo potrebnim dokumentima i opremom</li> <li>• uputiti vozilo na pripremu za novi prijevoz</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• projektiranje, postavljanje i održavanje opreme ceste i prometnice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izraditi regulaciju prometa</li> <li>• projektirati i nadzirati izradbu prometne signalizacije</li> <li>• provoditi plan regulacije prometa</li> <li>• provoditi održavanje prometne signalizacije i opreme</li> <li>• organizirati radove održavanja na cestama</li> <li>• osigurati i otkloniti nastali izvor opasnosti i/ili izvanredne događaje na cestama</li> <li>• dojavljivati informacije o stanju na cestama</li> <li>• nadzirati odvijanje prometa na cestama</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obavljanje očevida prometne nesreće</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovati u očevidu prometne nesreće</li> <li>• izraditi dokumentaciju očevida prometne nesreće</li> </ul>
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• administrativna priprema, provedba i okončavanje prijevoznog procesa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izraditi raspored rada radnika</li> <li>• pripremiti prijevoznu dokumentaciju</li> <li>• voditi prometni očevidnik</li> <li>• preuzeti, kontrolirati i obraditi prijevoznu dokumentaciju</li> </ul>

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
	<ul style="list-style-type: none"> <li>administrativna priprema, provedba i okončavanje održavanja opreme i ceste</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>voditi evidenciju voznog parka</li> <li>voditi prometni dnevnik</li> <li>voditi dnevnik održavanja prometnice</li> </ul>
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>sudjelovanje u prodajnim aktivnostima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>primiti narudžbu za prijevoz</li> <li>izraditi ponudu za prijevoz</li> <li>ugovoriti prijevoz</li> <li>naplatiti prijevoznu uslugu</li> </ul>
Komunikacija i suradnja s drugima	<ul style="list-style-type: none"> <li>komunikacija s korisnicima prijevoza i suradnicima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>voditi prodajni razgovor</li> <li>riješiti prigovor ili žalbu korisnika prijevoza</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>komunikacija s operativnim osobljem u prijevozu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>suradivati s operativnim osobljem</li> <li>davati upute za rad voznom osoblju</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>komunikacija s nadležnim institucijama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>komunicirati s nadležnim službama i institucijama</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>vođenje sastanka tima radi planiranja aktivnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>voditi sastanak tima</li> </ul>
Osiguranje kvalitete	<ul style="list-style-type: none"> <li>provjera kvalitete prijevozne usluge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>brinuti o načelima usluge u prometnoj djelatnosti</li> <li>nadzirati tijekom izvršenja prijevoza</li> <li>kontrolirati eksploataciju vozila</li> <li>izraditi plan održavanja i pregleda vozila</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>provjera razine usluge prometnice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadzirati odvijanje prometa na cestama</li> <li>analizirati stanje sigurnosti prometa</li> </ul>
Zaštita zdravlja i okoliša	<ul style="list-style-type: none"> <li>provođenje mjera zaštite cesta i prometa na njima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadzirati i provoditi propise o zaštiti okoliša</li> <li>nadzirati primjenu propisa o sigurnosti prometa</li> <li>nadzirati i provoditi primjenu propisa o zaštiti na radu operativnog osoblja</li> <li>nadzirati i provoditi primjenu</li> </ul>

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		<p>propisa koji reguliraju izgradnju i održavanje prometnica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• primjenjivati propise o prijevozu životinja</li> <li>• primjenjivati propise o prijevozu opasnih tvari</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provođenje nacionalnih i međunarodnih propisa o zaštiti zdravlja i okoliša</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• primjenjivati propise o radnom vremenu</li> <li>• primjenjivati propise o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama</li> </ul>



### **3. Uobičajeni/poželjni stavovi i obrasci ponašanja**

Mora posjedovati strukovna znanja i vještine, raspoznavati boje, biti psihički stabilan (ne smije bolovati od shizofrenije, ne smije imati psihički poremećaj i patiti od nekih sindroma), biti komunikativan, poznavati pravila lijepog ponašanja, imati sklonosti timskom radu, biti sposoban donositi odluke.





## 4. Ostale informacije

### 4.1. Zakonska regulativa izravno vezana za zanimanje

CMR sporazum, A:S:O:R sporazum, sporazumi ADR, ATP, TIR, CEMT, Zakon o sigurnosti prometa na cestama, Zakon o javnim cestama, Zakon o javnoj nabavi, Zakon o prijevozu u cestovnom prometu, Zakon o prijevozu opasnih tvari, Zakon o kombiniranom prijevozu, Zakon o radnom vremenu, obveznim odmorima mobilnih radnika i uređajima za obilježavanje u cestovnom prometu, Zakon o radu, Zakon o radu na siguran način, HACAAP pravila i propisi, Pravilnik o kategorizaciji autobusnih kolodvora, Direktiva o prometu u tunelima, Pravilnik o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama, Pravilnik o zaštiti životinja tijekom prijevoza i s prijevozom povezanih postupaka, pravilnici o prometnoj signalizaciji, Pravilnik o prijevozu opasnih tereta cestovnim vozilima, ISO norma 14001 – upravljanje okolišem, pripadajući aktualni podzakonski akti, međunarodni propisi, Zakon o obveznim odnosima.

### 4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera

Tehničar cestovnog prometa može biti zaposlen na sljedećim radnim mjestima: prometnik, glavni prometnik, operater ulaza/izlaza, referent sigurnosti prometa, linijski kontrolor, kontrolor prometa, disponent, ophodar (cestar), djelatnik na naplati cestarine, referent prodaje, otpravnik u taksi-prometu, djelatnik u uredima za iznajmljivanje automobila.

Vodoravna prohodnost: proširenje stručnih kompetencija za potrebe radnog mjesta na istoj razini složenosti.

Okomita prohodnost: za rad na radnim mjestima višega stupnja složenosti potrebno je školovanje na Fakultetu prometnih znanosti.

### 4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje

Vozač motornog vozila, automehaničar, automehatroničar, autoelektričar, tehničar za logistiku i špediciju, ing. prometa, dipl. ing. prometa, carinik, fitopatolog, veterinarski inspektor, sanitarni inspektor, prometni policajac, granični policajac, prometni inspektor.

### 4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju

Bolesti izazvane radom u sjedećem položaju i radom na otvorenom, opasnosti pri korištenju uređaja i opreme za saniranje kvarova, rad s putnicima, moguća izloženost opasnim kemikalijama, rad s voznim osobljem, rad s novcem.

#### **4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada**

Tehničar cestovnog prometa uglavnom radi u zatvorenom prostoru, a prema potrebi i na otvorenom te u svim vremenskim uvjetima. Rad se odvija 24 sata.



## 5. Reference dokumenta

<b>Broj reference:</b>	SZ-01101/11-01
<b>Naziv sektora:</b>	Promet i logistika
<b>Šifra sektora:</b>	011
<b>Naziv podsektora:</b>	Cestovni promet
<b>Šifra podsektora:</b>	01101
<b>Popis članova radne skupine koja je izradila standard zanimanja:</b>	Bože Antunović, dipl. ing. Maja Barić, dipl. ing. Pavle Divković, dipl. ing. Verica Kopriva Kozjak, dipl. ing. Snježana Malinović, dipl. ing. Mateja Mandić, prof. mr. sc. Franko Marnika, dipl. ing. Jerko Merćep, dipl. ing. Kristina Miklaužić Černicki, dipl. ing. Vlasta Perotić, dipl. ing. Ana Tomljanović, prof.
<b>Suglasnost Sektorskog vijeća: (datum i potpis predsjednika)</b>	
<b>Tehnička provjera ASOO-a: (datum i potpis)</b>	
<b>Odobrenje MZOŠ-a: (datum i potpis)</b>	
<b>Datum sljedeće revizije:</b>	2016. godine

